

Структура и органы управления организации в соответствии с Уставом

4.1. Управление дошкольным образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Управление дошкольным образовательным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. К компетенции Учредителя относится:

- утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав;
- изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за дошкольным образовательным учреждением, в случаях и порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации;
- право получать полную информацию, отчеты о деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- контроль использования зданий помещений и иного имущества, переданного в оперативное управление;
- решение вопросов создания, ликвидации, реорганизации дошкольного образовательного учреждения;

- решение иных вопросов, предусмотренных действующими законодательными актами Российской Федерации.

4.4. Коллегиальными органами управления дошкольного образовательного учреждения являются: Общее собрание работников дошкольного образовательного учреждения, Педагогический совет, Совет родителей.

Порядок выборов коллегиальных органов дошкольного образовательного учреждения и их компетенция определяется настоящим Уставом и локальными актами.

Одной из форм коллегиальных органов является Общее собрание работников дошкольного образовательного учреждения, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание работников дошкольного образовательного учреждения вправе принимать решения, если присутствуют более двух третей всех сотрудников.

Решение Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании.

4.5. К компетенции Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения относятся:

- принятие устава дошкольного образовательного учреждения, внесение изменений и дополнений в него;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка дошкольного образовательного учреждения;
- принятие решения о заключения коллективного договора;
- обсуждение и принятие концепции развития, годового плана дошкольного образовательного учреждения и локальных актов;

- заслушивание и принятие ежегодного Публичного отчета заведующей и обсуждения его;
- утверждение структуры управления дошкольного образовательного учреждения;
- контроль за рациональным расходованием бюджетных и внебюджетных средств, других источников финансирования, полученных в соответствии с действующим законодательством;
- утверждение порядка премирования, установления зарплат и надбавок работникам дошкольного образовательного учреждения;
- решение других вопросов, касающихся деятельности всех участников учебно - воспитательного процесса.

4.6. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства участников образовательного и воспитательного процесса действует Педагогический совет дошкольного образовательного учреждения.

К компетенции Педагогического совета дошкольного образовательного учреждения относится:

- рассмотрение и принятие локальных актов, связанных с педагогической деятельностью и образовательным процессом;
- рассмотрение рекомендаций, разработанных педагогическими работниками;
- утверждение мероприятий по совершенствованию педагогического мастерства педагогическими работниками;

- обсуждение и принятие решений по вопросам семейного воспитания;

- разработка мероприятий по сохранению здоровья воспитанников, их физическому совершенствованию.

Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.

Решение Педагогического совета дошкольного образовательного учреждения является правомочным, если на его заседании присутствует не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом. Работа Педагогического совета осуществляется на основании Положения о нем.

4.7. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления дошкольным образовательным учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы в дошкольном образовательном учреждении, действует Совет родителей.

К компетенции Совета родителей дошкольного образовательного учреждения относится:

- обсуждение Устава и других локальных актов дошкольного образовательного учреждения, касающихся взаимодействия с родительской общественностью, решение

вопроса о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- участие в определении направления образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- рассмотрение проблем организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивание отчёта заведующей о создании условий для реализации общеобразовательных программ дошкольного образовательного учреждения;
- участие в подведении итогов деятельности дошкольного образовательного учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- заслушивание информации, отчётов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивание докладов, информации представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным образовательным учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима дошкольном образовательном учреждении, об охране жизни и здоровья воспитанников;

- оказание помощи дошкольному образовательному учреждению в работе с неблагополучными семьями;
- участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении;
- внесение предложений по совершенствованию педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении;
- содействие организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в дошкольном образовательном учреждении – родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и т.д.;
- оказание посильной помощи дошкольному образовательному учреждению в укреплении материально технической базы, благоустройства его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- привлечение внебюджетных и спонсорских средств, шефской помощи заинтересованных организаций для финансовой поддержки дошкольного образовательного учреждения;
- принятие решения вместе с руководителем дошкольного образовательного учреждения о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

В состав Совета родителей входят председатели советов родителей групп или специально выбранные представители родительской общественности, по 1 человеку от каждой группы.

4.8. Руководство всей деятельностью дошкольного образовательного учреждения осуществляет заведующий, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и актами органов местного самоуправления.

Руководитель дошкольного образовательного учреждения:

- действует от имени дошкольного образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством, представляет его во всех учреждениях и организациях, предприятиях, государственных и муниципальных органах власти;
- распоряжается имуществом дошкольного образовательного учреждения в пределах прав, представленных ему договором, заключаемым между дошкольным образовательным учреждением и учредителем;
- открывает счета в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществляет руководство всей деятельностью дошкольного образовательного учреждения и несет ответственность перед Учредителем за деятельность дошкольного образовательного учреждения;
- создает условия и организует учебный и воспитательный процесс;
- заключает договора, выдает доверенности;
- в пределах компетенции издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников;

- принимает на работу и увольняет педагогических работников, рабочих и младший обслуживающий персонал дошкольного образовательного учреждения;
- в пределах фонда заработной платы утверждает штатное расписание, устанавливает заработную плату, доплаты и надбавки в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает локальные акты дошкольного образовательного учреждения;
- утверждает решения Педагогического совета дошкольного образовательного учреждения;
- приостанавливает решение коллегиальных органов дошкольного образовательного учреждения, если оно противоречит действующему законодательству.